

REGULAMIN ŚWIETLICY SZKOLNEJ

SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 2

IM. MIKOŁAJA KOPERNIKA W KARTUZACH

§ 1

Postanowienia ogólne

Świetlica jest integralną częścią szkoły – w swojej programowej działalności realizuje cele i zadania szkoły, ze szczególnym uwzględnieniem treści i działań wychowawczo – opiekuńczych przyjętych w Planie Pracy Szkoły oraz w Programie Wychowawczo – Profilaktycznym Szkoły. W świetlicy zadania realizowane są według rocznego planu pracy i tygodniowego rozkładu zajęć.

§ 2

Funkcje świetlicy

1. Zapewnienie dzieciom zorganizowanej opieki wychowawczej, odpowiednich warunków do odpoczynku i relaksu, działalności kreatywnej oraz zapewnienie bezpieczeństwa, sukcesu i prawidłowych kontaktów społecznych.
2. Tworzenie warunków do prawidłowego przebiegu socjalizacji.
3. Tworzenie warunków do uczestnictwa w kulturze (plastyka, muzyka, formy teatralne).
4. Kształtowanie nawyków życia codziennego.
5. Kształtowanie poprawnej komunikacji interpersonalnej.
6. Rozwijanie samodzielności.
7. Rozbudzanie ciekawości poznawczej.
8. Współpraca z rodzicami.

§ 3

Zadania świetlicy

1. Organizowanie opieki, pomocy w nauce, tworzenie warunków do nauki, przyzwyczajanie do samodzielnej pracy.
2. Organizowanie gier i zabaw ruchowych, mających na celu prawidłowy rozwój fizyczny.
3. Odkrywanie i rozwijanie zainteresowań.
4. Stworzenie warunków do uczestnictwa w kulturze oraz kształcenie nawyków kulturalnego życia codziennego.
5. Upowszechnianie zasad kultury zdrowotnej, kształtowanie nawyków higieny i czystości oraz dbałości o zachowanie zdrowia.
6. Rozwijanie samodzielności i samorządności.
7. Współdziałanie z nauczycielami, rodzicami oraz instytucjami społecznymi.

§ 4

Organizacja pracy świetlicy

1. Świetlica prowadzi zajęcia w dniach, w których odbywają się zajęcia edukacyjne w szkole, także w dodatkowe dni wolne od zajęć dydaktycznych, zgodnie z kalendarzem roku szkolnego.
2. Opieka świetlicowa sprawowana jest w godzinach 7⁰⁰ – 17⁰⁰.

3. Przyjęcie dziecka do świetlicy następuje na podstawie pisemnego zgłoszenia rodziców / prawnych opiekunów (Karty zgłoszenia ucznia do świetlicy szkolnej), składanego corocznie w świetlicy.
4. Karty zgłoszenia dziecka do świetlicy szkolnej można pobrać ze strony internetowej szkoły, w sekretariacie szkoły lub u wychowawcy.
5. Do świetlicy przyjmowani są uczniowie klas I – III rodziców pracujących zawodowo, z rodzin niepełnych, wymagających wsparcia.
6. Opieką wychowawczą obejmowani są również uczniowie: dojeżdżający do szkoły, czekający na zajęcia pozalekcyjne, nieuczęszczający na lekcje religii, zwolnieni z zajęć na basenie.
7. Świetlica prowadzi dzienną ewidencję obecności uczniów zapisanych do świetlicy w dzienniku elektronicznym, zaś dla uczniów przyjętych doraźnie w zeszyte.
8. Zajęcia programowe prowadzone są w grupach wychowawczych. Liczba uczniów w grupie nie może przekraczać 25 osób.
9. W świetlicy prowadzone są zajęcia muzyczne, plastyczne, żywego słowa, gry i zabawy sportowe, zabawy integracyjne oraz inne zgodnie z potrzebami.
10. W świetlicy bez pozwolenia nauczyciela dzieci nie mogą korzystać z telefonów komórkowych, odtwarzaczy MP3 oraz innych przedmiotów przyniesionych z domu.
11. Za zaginione telefony i inne urządzenia techniczne świetlica nie ponosi odpowiedzialności.

§ 5

Prawa i obowiązki uczestnika świetlicy

Uczniowie korzystający z opieki świetlicy mają prawo do:

1. Udziału w zajęciach prowadzonych przez wychowawców świetlicy lub do zajęć indywidualnych
2. Korzystania z wyposażenia świetlicy zgodnie z jej regulaminem oraz sposobami ustalonymi przez wychowawcę świetlicy.
3. Korzystania z pomocy wychowawcy w odrabianiu zadań.
4. Korzystania z organizowanych form dożywiania.

Uczeń przebywający w świetlicy szkolnej zobowiązany jest do:

1. Systematycznego udziału w zajęciach.
2. Zgłaszania swojej obecności u wychowawcy świetlicy.
3. Nie opuszczania świetlicy szkolnej bez uprzedniego zgłoszenia u wychowawcy.
4. W przypadku zwolnień doraźnych z zajęć świetlicowych uczeń winien dostarczyć pisemną zgodę rodziców na samodzielne wyjście.
5. Wykonywania poleceń wychowawcy świetlicy oraz pozostałych pracowników.
6. Natychmiastowego zgłaszania wszelkich wypadków.
7. Odrabiania zadanych lekcji pod opieką wychowawcy świetlicy.
8. Dbania o porządek i wystrój świetlicy oraz korytarza.
9. Poszanowania sprzętu i wyposażenia świetlicy.
10. Poszanowania ciszy, spokoju oraz pracy innych.
11. Szanowania własności szkoły i innych osób (zabrania się chowania rzeczy kolegów i koleżanek dla zabawy).

12. Kulturalnego zachowanie się w trakcie zajęć świetlicowych jak i w trakcie pobytu na stołówce, respektowania poleceń nauczyciela – wychowawcy i innych pracowników szkoły.
13. Przestrzegania wewnętrznego regulaminu korzystania ze świetlicy.

§ 6

Nagrody, wyróżnienia i kary dla uczestników świetlicy

1. Nagrody:

- wyróżnienie dziecka,
- wpis do dziennika elektronicznego, dzienniczka ucznia,
- pochwała przekazana wychowawcy i opiekunom.

2. Kary:

- upomnienie dziecka,
- wpis do dziennika elektronicznego, dzienniczka ucznia,
- informacja do rodziców o złym zachowaniu (w kontakcie bezpośrednim, pisemnie, telefonicznie),
- nagana udzielona w obecności wychowawcy klasy,
- nagana udzielona przez Dyrektora Szkoły,
- skreślenie z listy uczestników świetlicy.

§ 7

Obowiązki rodziców / opiekunów prawnych

1. Rodzic odbiera dziecko z pomieszczeń świetlicowych.
2. Rodzic nie ma możliwości telefonicznego polecenia dziecku samodzielnego powrotu do domu.
3. Dziecko ze świetlicy mogą odebrać jedynie rodzice lub wyznaczeni przez nich opiekunowie, których dane są wpisane do Karty zgłoszenia dziecka do świetlicy.
4. W wyjątkowych sytuacjach uczeń może być odebrany przez osobę, której danych rodzic nie umieścił w Karcie zgłoszenia dziecka do świetlicy, pod warunkiem, że ta osoba ma pisemne upoważnienie od rodziców / opiekunów prawnych dziecka.
5. Rodzice zobowiązani są do punktualnego odbierania dzieci ze świetlicy.
6. W przypadku powtarzających się sytuacji niepunktualnego odbioru dziecka przez wyznaczone osoby, zostanie ono skreślone z listy uczniów uprawnionych do korzystania ze świetlicy szkolnej.

§ 8

Współpraca z rodzicami

1. Bezpośrednia – codzienny kontakt i rozmowy.
2. Korespondencja z rodzicami – pisemne informacje w dzienniczku ucznia lub w dzienniku elektronicznym.
3. Rozmowy telefoniczne.
4. Zebrania z rodzicami.

§ 9

Zadania i obowiązki pracowników świetlicy

Nauczyciele wychowawcy zobowiązani są do:

1. Zapewnienia swoim wychowankom bezpieczeństwa.
2. Sprawowania stałej opieki nad powierzoną im grupą wychowanków.
3. Realizowania Planu Pracy Świetlicy Szkolnej.
4. Przestrzegania obowiązujących przepisów BHP w czasie zajęć i wycieczek.
5. Systematycznego wdrażania wychowanków do poszanowania mienia społecznego, ładu, porządku, kultury zachowania w każdej sytuacji.
6. Poznania środowiska uczniów, ich potrzeb, zainteresowań i uzdolnień.
7. Obserwowania i wspierania rozwoju indywidualnego dziecka.
8. Organizowania imprez okolicznościowych zgodnie z kalendarzem roku.
9. Zwalniania do domów wychowanków zgodnie z życzeniami rodziców, jeśli były uprzednio zgłoszone na piśmie.
10. Współdziałania z rodzicami, wychowawcami klas, pielęgniarką, pedagogiem i psychologiem szkolnym.
11. Informowania wychowanków, rodziców, opiekunów o osiągnięciach i trudnościach wychowawczych.
12. Prowadzenia bieżącej dokumentacji świetlicy.
13. Nauczyciel kończący pracę w świetlicy zobowiązany jest do opieki nad dziećmi do czasu odebrania ich przez rodzica lub osobę upoważnioną.

§ 10

Dokumentacja świetlicy szkolnej

1. Plan Pracy Świetlicy Szkolnej.
2. Dziennik elektroniczny świetlicy.
3. Plan pracy nauczycieli świetlicy.
4. Plan zajęć dnia.
5. Karty zgłoszeń uczniów do świetlicy szkolnej.
6. Regulamin świetlicy.
7. Protokoły z zebrań nauczycieli świetlicy szkolnej.
8. Półroczne i roczne sprawozdanie z działalności świetlicy.