.....
(imię i nazwisko wnioskodawcy – rodzica kandydata)

.....

.....
(adres do korespondencji w sprawach rekrutacji)

Dyrektor
Szkoły Podstawowej Nr 2 im. Mikołaja Kopernika
w Kartuzach
ul. Wzgórze Wolności 1, 83-300 Kartuzy

Wniosek o przyjęcie dziecka do klasy pierwszej spoza obwodu

☐ klasa szachowa (*proszę wstawić X, aby wyrazić chęć zapisu dziecka do klasy szachowej*)

I. Dane osobowe kandydata i rodziców[1] *(proszę wypełnić drukowanymi literami)*

1.	Imię/Imiona i nazwisko kandydata			
2.	Data i miejsce urodzenia kandydata			
3.	PESEL kandydata *w przypadku braku PESEL serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość*			
4.	Imiona i nazwiska rodziców kandydata	Matki		
		Ojca		
5.	Adres miejsca zamieszkania matki	Kod pocztowy		
		Miejscowość		
		Ulica		
		Numer domu /numer mieszkania		
6.	Adres miejsca zamieszkania ojca	Kod pocztowy		
		Miejscowość		
		Ulica		
		Numer domu /numer mieszkania		
7.	Adres zameldowania kandydata	Kod pocztowy		
		Miejscowość		
		Ulica		
		Numer domu /numer mieszkania		
8.	Adres poczty elektronicznej i numery telefonów rodziców kandydata (jeśli je posiadają)	Matki	Telefon do kontaktu	
			Adres poczty elektronicznej	
		Ojca	Telefon do kontaktu	
			Adres poczty elektronicznej	

Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia[2]

.....
(miejscowość, data)

.....
(czytelne podpisy obojga rodziców / prawnych opiekunów)

[1] Zgodnie z art. 150 ust.1 ustawy z 14 grudnia 1016r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2023r. poz. 900 t.j.) wniosek zawiera dane, które należy podać obowiązkowo, natomiast podanie drugiego imienia kandydata w punkcie 1, miejsca urodzenia kandydata w punkcie 2 oraz adres zameldowania dziecka w oświadczeniu o miejscu zamieszkania nie jest obowiązkowe, ale bardzo potrzebne do pełnego zapisu w dokumentacji szkolnej.

[2] Zgodnie z art. 233 § 1 ustawy z 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz.U. z 2024 r. poz. 17 t.j.) – kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zezna nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do 8 lat.

I - Informacja o złożeniu wniosku o przyjęcie kandydata do publicznych szkół podstawowych[3]

Jeżeli wnioskodawca skorzystał z prawa składania wniosku o przyjęcie kandydata do więcej niż jednej publicznej szkoły podstawowej, zobowiązany jest wpisać nazwy i adresy tych szkół w kolejności od najbardziej do najmniej preferowanych.[4]

1. Pierwszy wybór

   ……

   ……

2. Drugi wybór

   ……

   ……

3. Trzeci wybór

   ……

   ……

II - Informacja o spełnianiu kryteriów

*) we właściwej rubryce (Tak / Nie), przy każdym z 5 kryteriów proszę wstawić znak X.

Lp	Kryterium	Tak*)	Nie*)
1.	Rodzeństwo kandydata w roku szkolnym 2024/2025 będzie uczęszczać do Szkoły Podstawowej Nr 2 im. Mikołaja Kopernika w Kartuzach *(oświadczenie).*		
2.	Kandydat posiada co najmniej 2 rodzeństwa *(oświadczenie)*.		
3.	Rodzice (opiekunowie prawni) kandydata są płatnikami podatku od osób fizycznych na rzecz Gminy Kartuzy *(oświadczenie)*.		
4.	Dogodne położenie szkoły względem miejsca pracy jednego z rodziców /opiekunów prawnych *(oświadczenie).*		
5.	Niepełnosprawność kandydata lub w rodzinie kandydata. *(Kopia orzeczenia o niepełnosprawności lub stopnia niepełnosprawności lub orzeczenia równoważnego w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2024r., poz. 44 t.j)*		

Do wniosku dołączam oświadczenia[5] o spełnianiu w/w kryteriów w wymienionych w punktach .....

[3] Zgodnie z Art. 156 ust. 1. ustawy Prawo oświatowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 900 t.j.), wniosek o przyjęcie do publicznej szkoły, może być złożony do nie więcej niż trzech szkół.
[4] Zgodnie z Art. 150 ust. 1 pkt. 5 ustawy Prawo oświatowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 900 t.j.), wniosek zawiera wskazanie kolejnych wybranych szkół w porządku od najbardziej do najmniej preferowanych. To oznacza, że wnioskodawca jest zobowiązany taką informację podać.
[5] Zgodnie z Art. 150 ust. 6 ustawy Prawo oświatowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 900 t.j.), oświadczenia składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia". Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.

III – Inne informacje o dziecku

a) Nazwa przedszkola, do którego dziecko uczęszczało (ewentualnie adres), nazwa grupy przedszkolnej: *(Zaświadczenie wydane przez uprawnioną placówkę potwierdzającą, że dziecko jest objęte wychowaniem przedszkolnym w roku poprzedzającym dany rok szkolny).*

.....

b) Czy dziecko posiada orzeczenie o niepełnosprawności, opinię o kształceniu specjalnym, opinię o wczesnym wspomaganiu (proszę *wstawić znak X w odpowiednie miejsce)*.

☐ TAK (*należy załączyć kopię w/w dokumentów)*
☐ NIE

c) Informacja o przewlekłych chorobach

.....

.....

d) Inne uwagi:

.....

.....

Do wniosku dołączam dokumentację[6] potwierdzającą informacje wymienione w podpunktach .....

Oświadczenia

Wyrażamy / nie wyrażamy (właściwe podkreślić) zgody na udział naszego dziecka w zajęciach z religii na cały cykl kształcenia w szkole podstawowej.

.....
(czytelne podpisy obojga rodziców / prawnych opiekunów)

Oświadczenia wnioskodawcy:
Oświadczam, że podane we wniosku i załącznikach do wniosku dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym[7].

....
(miejscowość, data) *(czytelne podpisy obojga rodziców / prawnych opiekunów)*

[6] Zgodnie z Art. 150 ust. 6 ustawy Prawo oświatowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 900 t.j.), oświadczenia składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia". Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.

[7] Zgodnie z art. 233 § 1 ustawy z 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz.U. z 2024 r. poz. 17 t.j.)– kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zezna nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do 8 lat.

Klauzula informacyjna

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L Nr 119,s. 1 ze zm.) – dalej: „RODO" informuję, że:

1) Administratorem Państwa danych jest Szkoła Podstawowa nr 2 im. Mikołaja Kopernika w Kartuzach (adres: 83-300 Kartuzy, ul. Wzgórze Wolności 1, e-mail: sp2mk@poczta.onet.pl, tel.: 58 681 18 17).

2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: inspektor@cbi24.pl lub pisemnie pod adres Administratora.

3) Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu prowadzenia postępowania rekrutacyjnego do klasy I publicznej szkoły podstawowej (kandydaci zamieszkali poza obwodem szkoły). Podstawą dopuszczalności przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) oraz art. 9 ust. 2 lit. g RODO (przetwarzanie jest niezbędne ze względów związanych z ważnym interesem publicznym, na podstawie prawa Unii lub prawa państwa członkowskiego, które są proporcjonalne do wyznaczonego celu, nie naruszają istoty prawa do ochrony danych i przewidują odpowiednie i konkretne środki ochrony praw podstawowych i interesów osoby, której dane dotyczą) w zw. z ustawą z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 900 ze zm.).

4) Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach szczególnych. Okres przechowywania danych osobowych został określony w art. 160 ustawy Prawo oświatowe. Dane osobowe kandydatów zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postępowania rekrutacyjnego są przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym uczeń uczęszcza do publicznej szkoły. Dane osobowe kandydatów nieprzyjętych zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego są przechowywane w publicznej szkole, która przeprowadzała postępowanie rekrutacyjne, przez okres roku, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem.

5) Państwa dane osobowe będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, lecz nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

6) Państwa dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).

7) W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:

a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;

b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;

c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;

d) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO).

8) Podanie przez Państwa danych osobowych w związku z ciążącym na Administratorze obowiązkiem prawnym jest obowiązkowe, a ich nieprzekazanie skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w punkcie 3. Osoba, której dane dotyczą jest zobowiązana je podać.

9) Państwa dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych Vulcan sp. Z o.o. a także podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa. Listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych podaje się do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie w widocznym miejscu w siedzibie Administratora.

Zapoznałam się/zapoznałem się z treścią powyższej klauzuli informacyjnej i akceptuję jej zapisy.

.....	.....
(miejscowość, data)	*(czytelne podpisy obojga rodziców / prawnych opiekunów)*

Decyzja Komisji Rekrutacyjnej (wypełnia komisja rekrutacyjna)

Komisja Rekrutacyjna powołana Zarządzeniem Nr …/2023/2024 Dyrektora Szkoły Podstawowej Nr 2 im. Mikołaja Kopernika w Kartuzach z dnia 12 lutego 2024 r. po rozpatrzeniu wniosku na zebraniu w dniu ……. r., stwierdza, że kandydat uzyskał ……..…… punktów.

W związku z powyższym Komisja Rekrutacyjna postanawia:

☐ zakwalifikować kandydata do przyjęcia do klasy pierwszej od 1 września 2024 r.,

☐ nie zakwalifikować kandydata do przyjęcia z powodu

……..……

Członkowie Komisji:

……

……

……

Przewodniczący Komisji Rekrutacyjnej

……